

Утверждаю:
Директор ОБУСО
«Комсомольский ЦСО»
Е.А. Кузнецова
от 16 августа 2019

**Положение о
межведомственной мобильной бригаде
в ОБУ СО «Комсомольский ЦСО»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность межведомственной мобильной бригады (далее – Мобильная бригада), функционирующей в учреждении социального обслуживания.

1.2. Положение о Мобильной бригаде утверждается приказом директора.

1.3. Мобильная бригада осуществляет деятельность на базе отделения срочного социального обслуживания учреждения, не является самостоятельным структурным подразделением.

1.4. В своей деятельности участники Мобильной бригады руководствуются нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ивановской области, локальными актами учреждения.

1.5. Деятельность Мобильной бригады направлена на социальное сопровождение граждан пожилого возраста и инвалидов; оказание неотложной помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации; доставку граждан старше 65 лет, проживающих в сельской местности, в медицинскую организацию для проведения скринингов.

2. Цель Мобильной бригады

2.1. Деятельность Мобильной бригады осуществляется посредством организации регулярных выездов в сельские населенные пункты в целях осуществления доставки пожилых граждан в медицинскую организацию для проведения скринингов, организации встреч специалистов профильных организаций с населением, организации срочных выездов для оказания неотложной помощи.

2.2. Задачами Мобильной бригады являются:

повышение доступности и качества социального и медицинского обслуживания;

оказание социальной помощи гражданам, проживающим в сельской местности;

снижение потребности граждан в услугах стационарных организаций;

информационно-разъяснительная работа;

доставка граждан старше 65 лет, проживающих в сельской местности, в медицинские организации для проведения скринингов;

оказание экстренной социальной помощи гражданам, оказавшимся в социально-опасной ситуации.

3. Деятельность Мобильной бригады

К деятельности Мобильной бригады относится:

доставка лиц старше 65 лет, проживающих в сельской местности, в медицинскую организацию для проведения дополнительных скринингов, согласно утвержденному графику;

консультирование граждан по социальным вопросам;

выявление граждан, нуждающихся в социальном обслуживании и социальном сопровождении;

проведение выездных занятий в рамках деятельности Школы по уходу за гражданами старшего поколения и инвалидами, Школ Здоровья и безопасности, мобильного интернет-клуба;

оказание помощи вещами из отделения срочного социального обслуживания;

предоставление услуг «Пункта проката технических средств реабилитации и бытового назначения»;

осуществление срочных выездов для оказания неотложной помощи гражданам, попавшим в трудную жизненную ситуацию (содействие в оформлении документов, правовое консультирование, оказание помощи вещами);

проведение мастер-классов от участников досуговых клубов учреждения социального обслуживания;

организация волонтерских акций;

проведение иных мероприятий в соответствии с запросами граждан.

4. Организация деятельности Мобильной бригады

4.1. Деятельность Мобильной бригады носит межведомственный характер. В состав Мобильной бригады входят сотрудники ОБУСО «Комсомольский ЦСО», а также по согласованию работники организаций здравоохранения, органов местного самоуправления, местного отделения Пенсионного Фонда РФ, центра занятости, УМВД России, представители общественных организаций и др.

К выездам могут привлекаться организации, не вошедшие в состав Мобильной бригады, а также волонтеры, предприниматели и другие социальные партнеры.

4.2. Выезды Мобильной бригады осуществляются в соответствии с графиком, составленным на предстоящий год. График на предстоящий год составляется до 25 декабря текущего года и согласовывается с администрациями сельских поселений и организациями - участниками. Выезды осуществляются не реже, чем 2 раза в месяц.

4.2.1. Выезды Мобильной бригады в целях доставки граждан старше 65 лет, проживающих в сельской местности, в медицинские организации для проведения дополнительных скринингов осуществляются в соответствии с графиком доставки;

4.2.2. При необходимости в график выездов Мобильной бригады вносятся изменения.

4.3. Срочные выезды по экстренным вызовам осуществляются в течение суток с момента поступления в учреждение информации о гражданах, попавших в трудную жизненную ситуацию. В срочных выездах участвуют сотрудники учреждения.

4.4. Информирование граждан о деятельности Мобильной бригады происходит посредством размещения графика выездов на официальном сайте учреждения. Утвержденный график выездов направляется в органы местного самоуправления, местные отделения общественных организаций, территориальный орган Департамента социальной защиты населения Ивановской области, медицинские организации (по согласованию) в целях размещения на информационных стендах учреждений.

5. Руководство деятельностью Мобильной бригады

5.1. Руководство деятельностью Мобильной бригады осуществляет заведующий отделением срочного социального обслуживания.

5.2. К обязанностям руководителя Мобильной бригады относится:

составление графика выезда, его согласование с органами местного самоуправления и распространение среди организаций-партнеров;

обеспечение доставки граждан старше 65 лет, проживающих в сельской местности, в медицинские организации для проведения скринингов согласно графика доставки граждан, согласованных организацией социального обслуживания с медицинской организацией;

осуществление взаимодействия с медицинскими организациями по вопросам, связанным с организацией доставки лиц, проживающих в сельской местности, в медицинские организации;

размещение на официальном сайте учреждения социального обслуживания актуальной информации о порядке проведения дополнительных скринингов гражданам старше 65 лет, проживающих в сельской местности, с указанием адресов, контактных телефонов медицинской организации и организации социального обслуживания, занимающихся их доставкой в медицинские организации;

осуществление взаимодействия с государственными и муниципальными учреждениями по вопросам организации деятельности Мобильной бригады, в том числе по оказанию помощи гражданам, попавшим в трудную жизненную ситуацию (направление официальных запросов);

ведение отчетной документации, в том числе по учету граждан, нуждающихся в социальном обслуживании и сопровождении;

ведение мониторинга потребностей граждан по сельским поселениям для привлечения к последующим выездам соответствующих специалистов;

осуществление контроля качества деятельности Мобильной бригады.

